

ПРИНЯТО:

Решение педагогического совета
МБУ ДО «СШОР» АМР РТ
Протокол заседания № 3 от 21.08.23 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «СШОР» АМР РТ
А. В. 3. Исламиев
Приказ от 21.08.23 г. № 7/1



**Положение об Общем собрании коллектива
Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа
олимпийского резерва» Альметьевского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее - «образовательная организация») и регламентирует деятельность общего собрания коллектива образовательной организации, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организации.

1.2. В своей деятельности общее собрание коллектива образовательной организации (далее Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МБУ ДО «СШОР» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является развитие и совершенствование образовательной деятельности, а также расширение коллегиальных, демократических форм управления образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления образовательной организации в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБУ ДО «СШОР».

2. Задачи общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих

оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция общего собрания.

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проекты следующих документов: Устава, правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает решение о заключении коллективного договора;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Положения о фонде надбавок и доплат работникам образовательной организации, Положения о комиссии по установлению стимулирующих доплат и надбавок;
- положения о наблюдательном совете;
- принимает решения о представлении к награждению работников образовательной организации отраслевыми и государственными наградами;
- избирает представителей в наблюдательный совет образовательной организации;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками образовательной организации;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся образовательной организации;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции образовательной организации;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными надзорными органами деятельности образовательной организации и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности образовательной организации, ее самоуправления. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры.

4. Организация деятельности общего собрания.

4.1. Коллектив составляют все работники образовательной организации. Полномочия коллектива образовательной организации осуществляются общим собранием коллектива.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство общим собранием осуществляет председатель, которым по должности является директор организации. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за семь дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание коллектива образовательной организации собирается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.

4.7. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором образовательной организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до сведения трудового коллектива образовательной организации не позднее пяти дней после проведения общего собрания.

5. Ответственность общего собрания.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, уставу МАОУ МБУ ДО «СШОР»;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство общего собрания.

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.6. Протоколы общего собрания хранятся в делах образовательной организации и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Настоящее положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

7.3. Срок полномочий общего собрания коллектива не ограничен.

Подпись В.И.Иванов 2025 года М.П. «21»

Подпись Иванов-Иванов 20 09 2023 года М.П.

« 01 » 20 23 года М.П.